

Manual do Coordenador de Sala Informatizada

Parabéns, o uso da nova sala informatizada representa um primeiro passo para entrar no universo do Software Livre. Para se informar melhor sobre este paradigma, consulte o link: http://pt.wikipedia.org/wiki/Software_livre

Algumas dicas para evitar problemas durante a utilização das salas:

Ligando as máquinas

1. Antes de ligar qualquer máquina da sala, deve-se certificar de que o servidor está ligado, aguardando login, e não executando nada.
2. Ligar as máquinas a serem utilizadas.
3. Caso os computadores se apresentem **parados** por mais de 5 minutos enquanto estão iniciando:
 1. teste com outro computador. Se o mesmo problema se apresentar, aperte o botão reset no servidor, e aguarde o servidor terminar de iniciar-se **por completo**.
 2. aperte o botão reset nas outras máquinas
4. Ao terminar de utilizar a sala, mantenha o servidor ligado

Acessando as máquinas

1. As turmas acessam as máquinas com um login do tipo tx.y. Por exemplo, a 3a série B usaria o login **t3.2**, enquanto a 4a série A usaria o login **t4.1**. Em outro exemplo, se houver apenas uma turma, por exemplo uma segunda série, esta logaria como **t2.1**.

A senha para as turmas é **aluno**

2. Turmas do EJA podem logar da mesma forma, de **eja1.1** até **eja9.9**.

A senha para as turmas de EJA é **alunoeja**

3. Turmas no NEI podem acessar usando de **nei1.1** até **nei1.9**

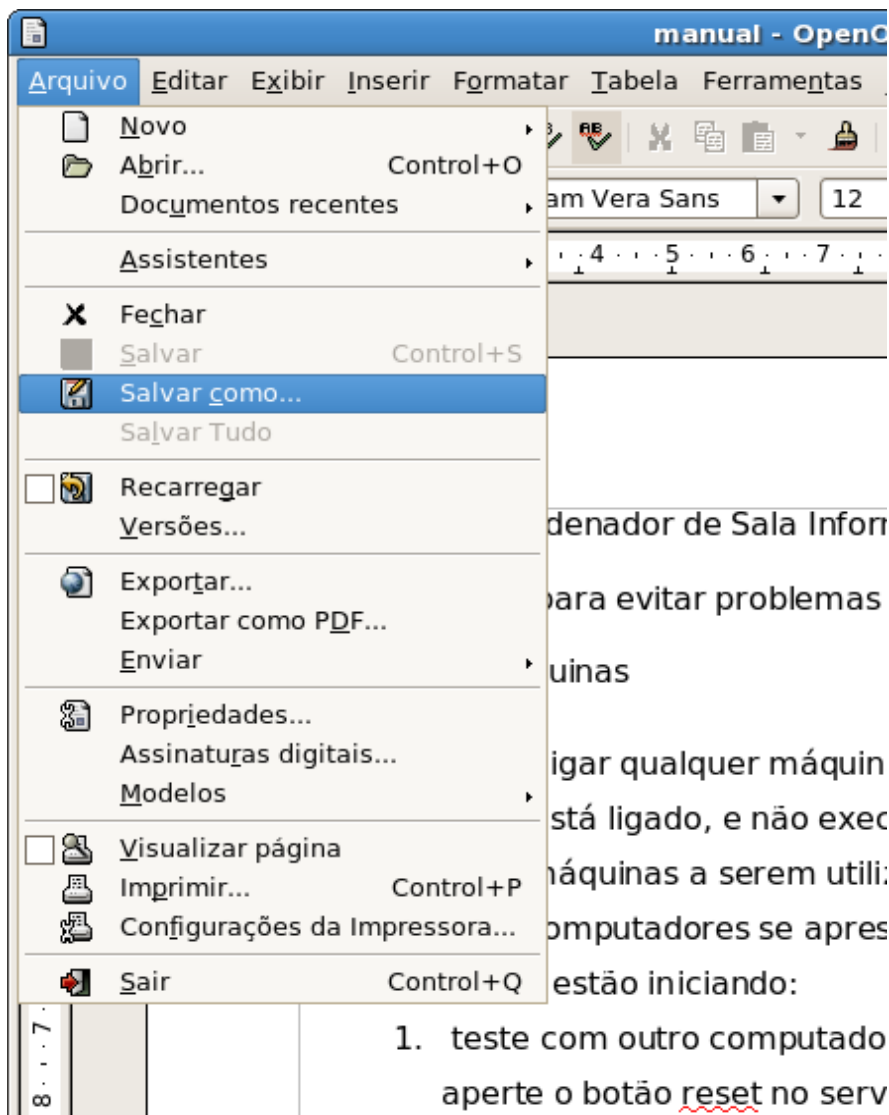
A senha do NEI é **alunonei**

4. Caso haja algum problema no servidor, e não seja possível resolvê-lo reiniciando o servidor e as máquinas, depois de cerca de meia hora as máquinas irão pedir a senha de acesso. Quando isso ocorrer, pode ser utilizado login **aluno01** e senha **aluno**, ou **professor01** e senha **professor**.
 1. Quando essas senhas forem utilizadas, os arquivos não poderão ser salvos no servidor. é recomendável que seja feito o backup (salvar os arquivos) em pen drive ou disquete imediatamente após o uso.
5. Há outro usuário na rede, chamado **coordenador**, que possui permissão para salvar/apagar/ler arquivos nas pastas de qualquer turma.
 1. Essa conta de usuário é de uso exclusivo do coordenador da SI.
 2. A senha para acesso à essa conta pode ser **cord** ou **escola** (infelizmente, não foi estabelecido um padrão).

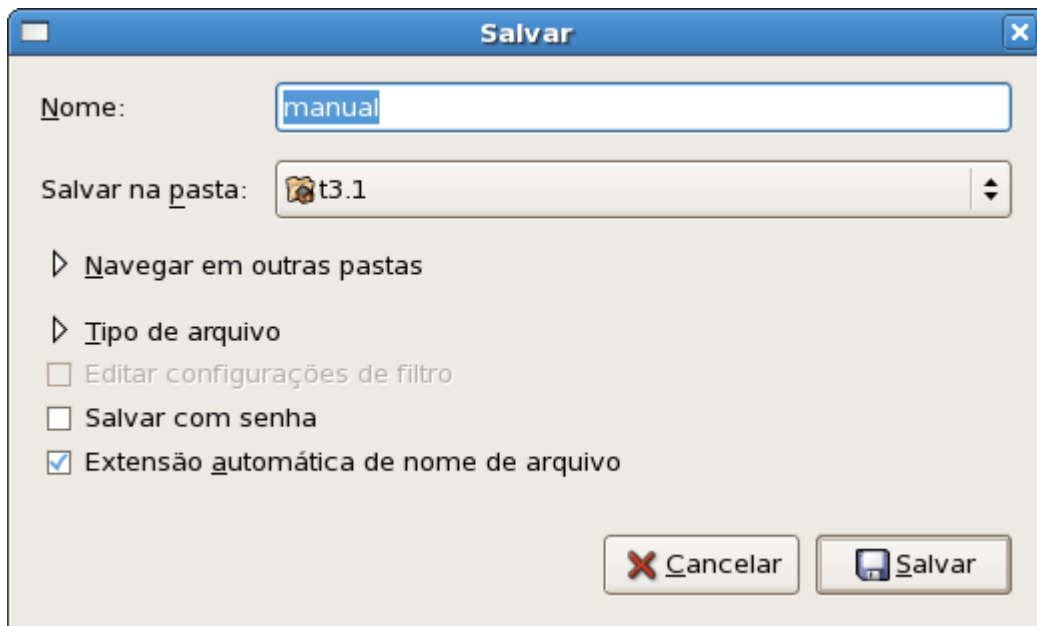
Salvando arquivos no servidor

Salvar os arquivos no servidor permite que eles sejam facilmente recuperados em outras máquinas diferentes da que eles foram criados, e facilita também que sejam salvos todos de uma vez pelo coordenador da sala

1. Clique em salvar se for a primeira vez, ou em salvar como, se for um arquivo já existente.

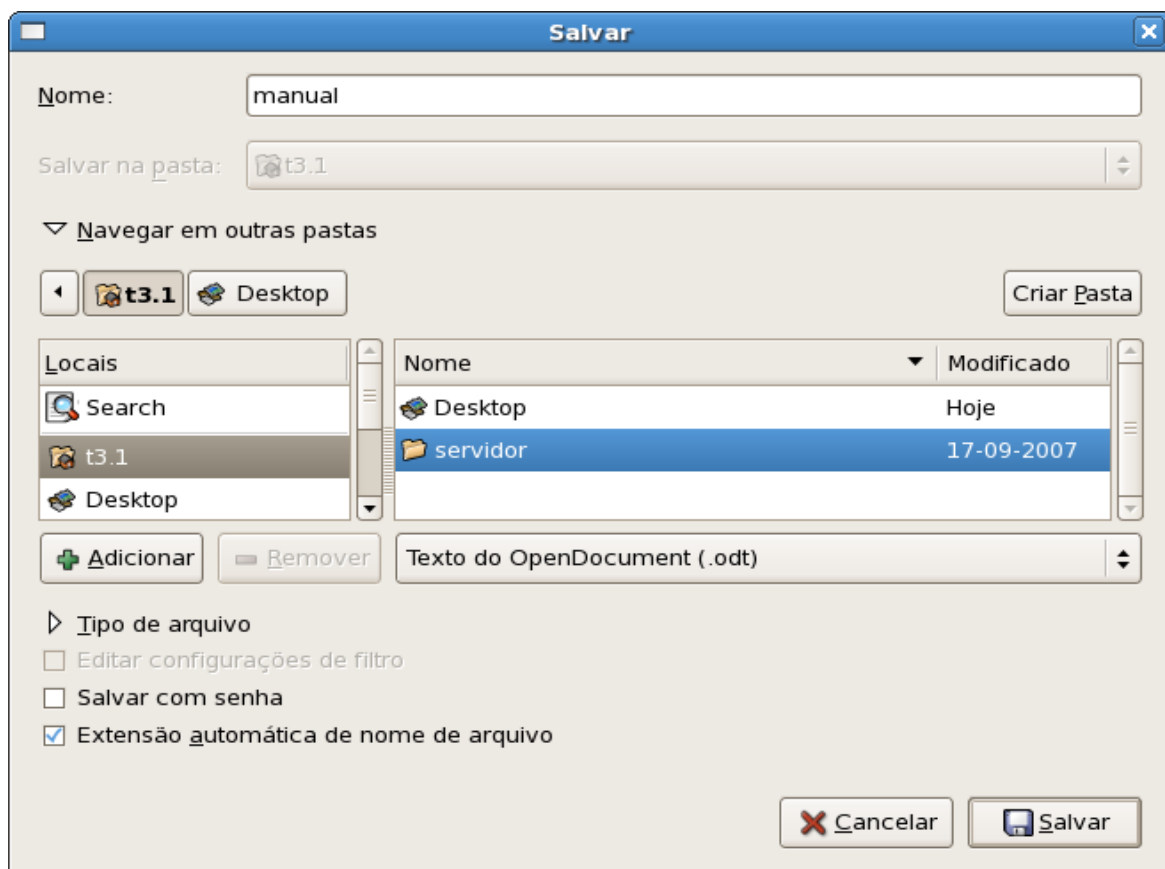


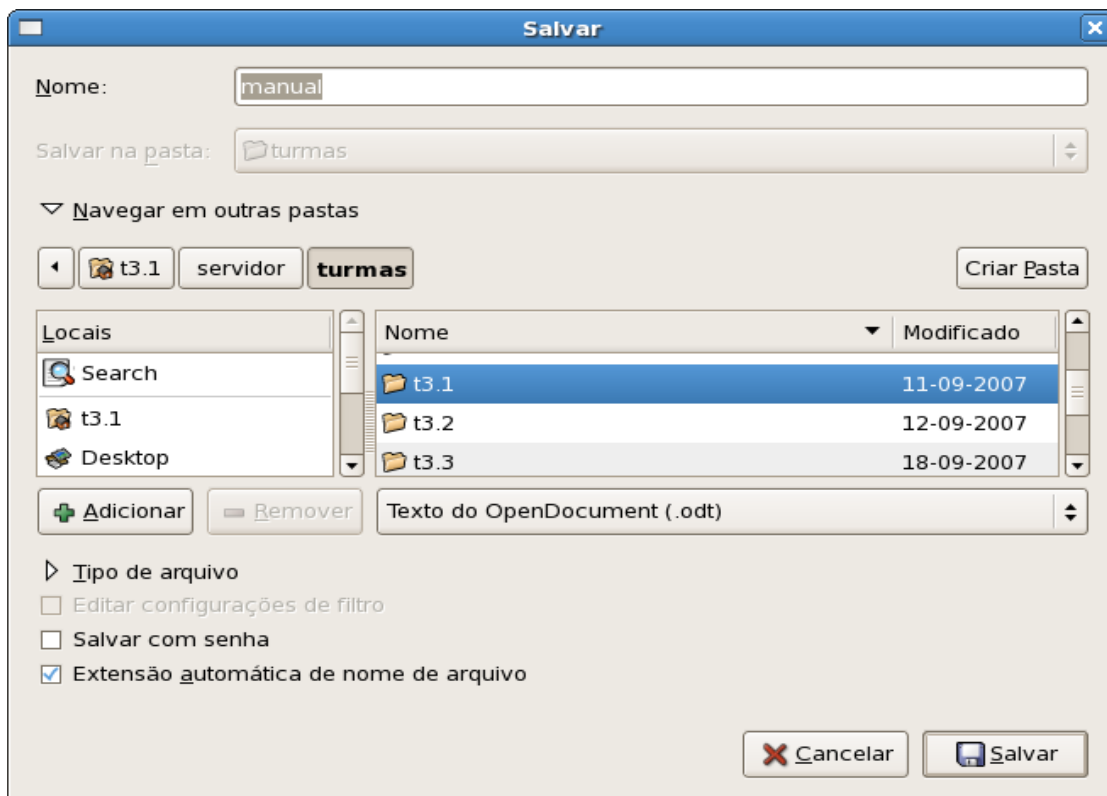
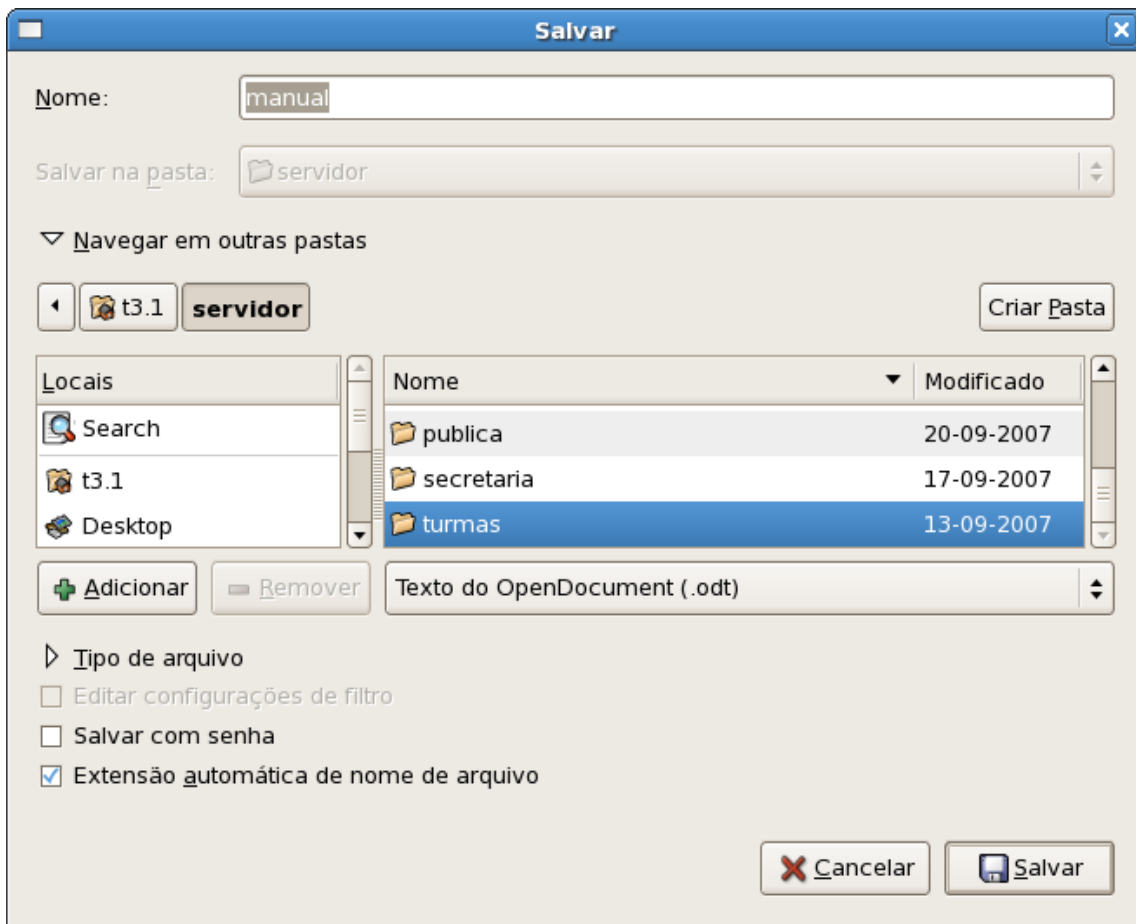
2. Clique em “navegar em outras pastas”

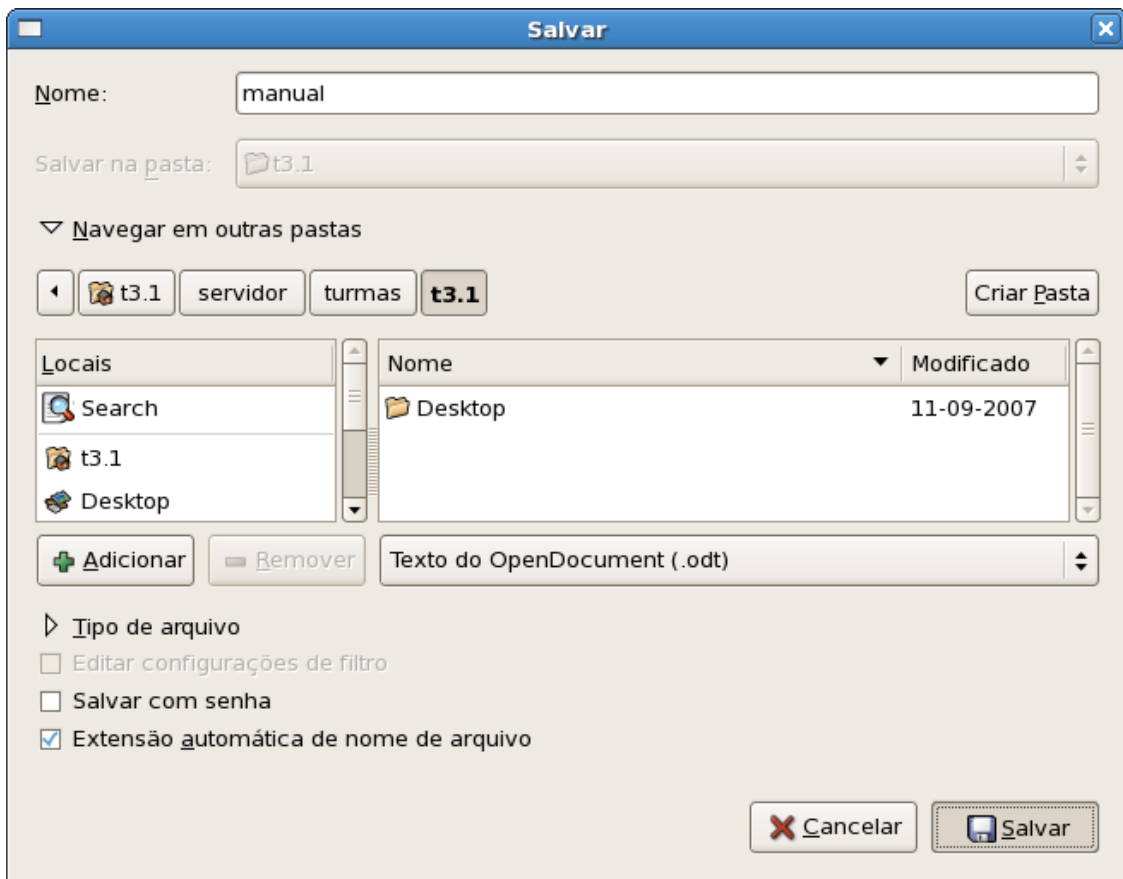


3. Selecione “servidor -> turmas -> t3.1”

(a pasta a ser selecionada no final depende do usuário logado no sistema. Se vc estiver com a turma t2.2 por exemplo, o caminho ficaria “servidor -> turmas -> t2.2)







4. Clique em salvar, e pronto.

Também é possível acessar a pasta da rede fazendo-se o mesmo caminho, após clicar na pasta pessoal:



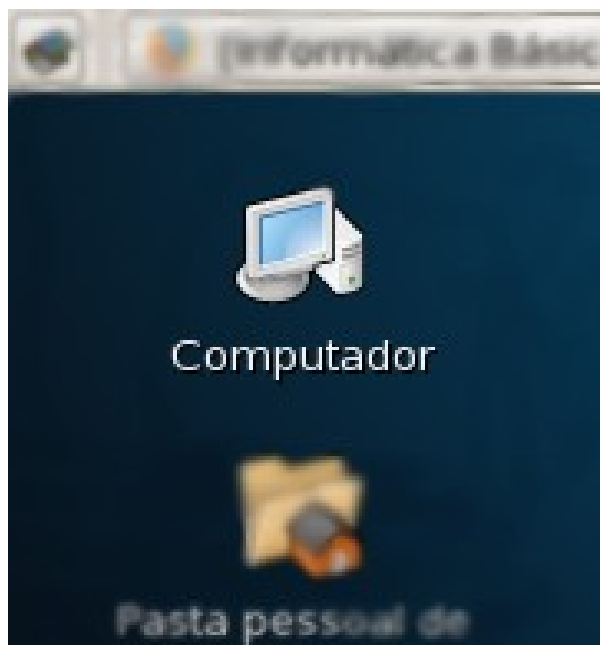
A organização dentro das pastas da turma pode ser feita de qualquer maneira, isso fica a critério do professor/coordenador que estiver salvando/organizando os arquivos.

Usando dispositivos de armazenamento externo

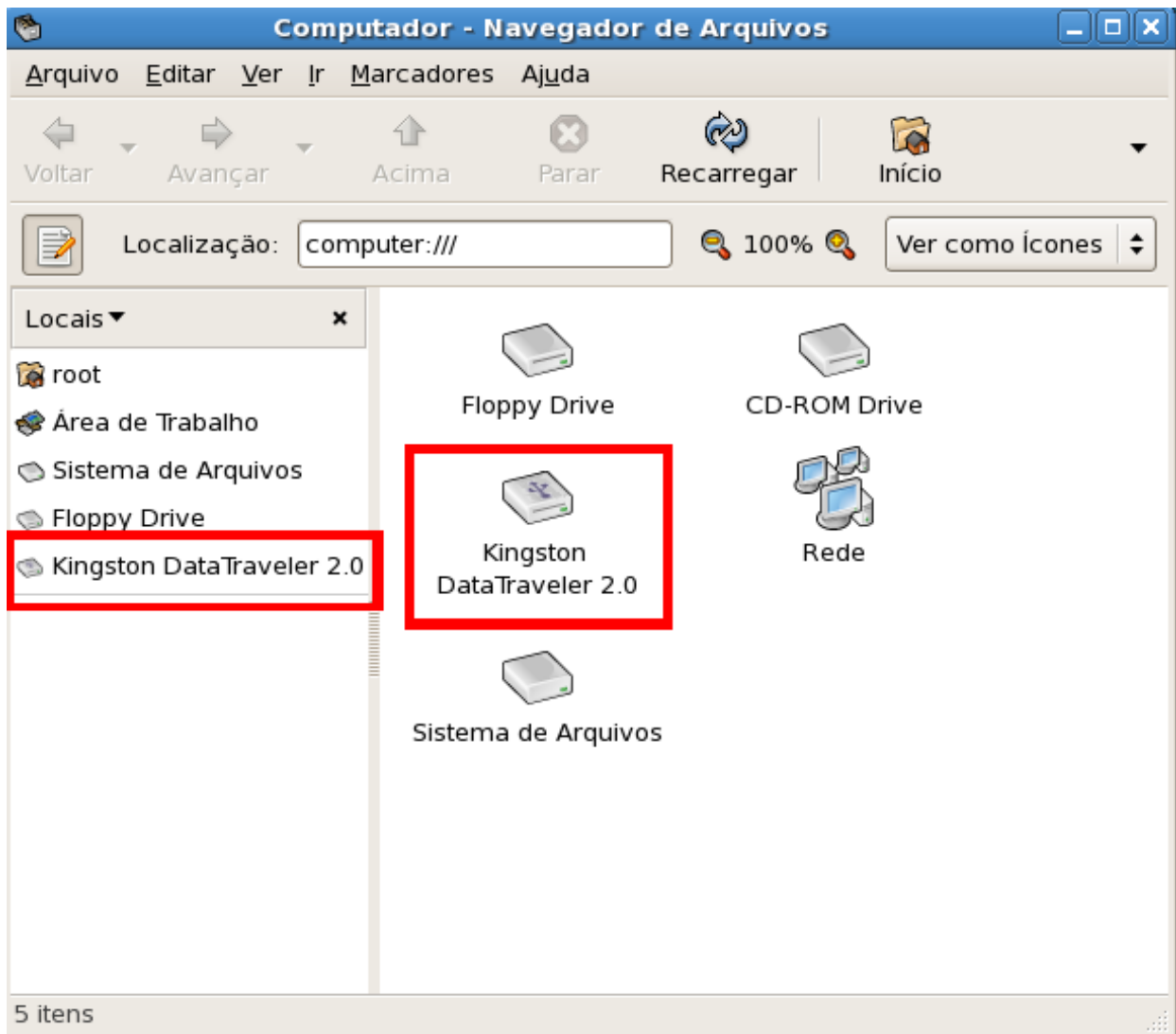
Pendrives

Segundo a maneira como foi projetado o sistema, os pendrives são montados automaticamente (sem nenhuma intervenção especial do usuário). No entanto, imprevistos podem acontecer, e você terá que fazer essa montagem manualmente. Aqui vão umas dicas, caso a montagem automática falhe:

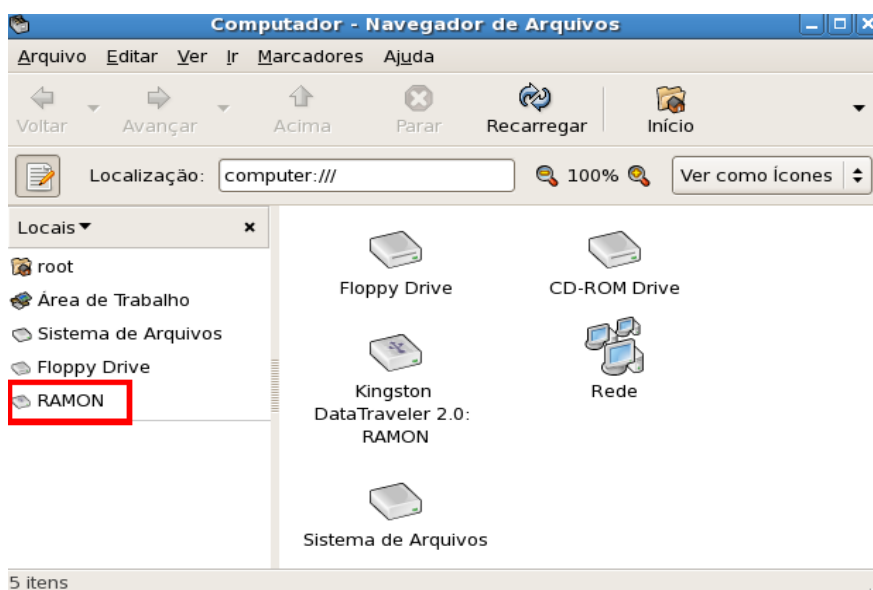
1. Clique no ícone **Computador**, na área de trabalho:



2. Então, clique duas vezes sobre um dos ícones em destaque (o nome do dispositivo pode variar de acordo com marca/modelo):



3. Repare que o nome do dispositivo mudou (é sinal de que ele foi montado). Se ele estiver realmente montado, deverá aparecer, na área de trabalho, um ícone que representa o pendrive.



4. Agora é só usar o pendrive.

5. Lembre-se: você deve se lembrar de **SEMPRE desmontar o pendrive após o uso**. Caso contrário, não há garantia de que as alterações feitas no pendrive serão, de fato, feitas. Isso ocorre por uma questão de segurança – algumas distribuições Linux tomam suas alterações como uma referência do que deve ser copiado/removido do pendrive, realizando essas alterações somente no ato de desmontar o dispositivo.

Disquetes:

Para usar disquetes, basta repetir o mesmo procedimento dos pendrives, só que usando o ícone **Floppy Drive**, dentro de **Computador**. É importante lembrar que, **NENHUM sistema (nem mesmo windows) monta disquetes automaticamente** (isso deve sempre ser feito pelo usuário). Se o computador se recusar a montar o disquete, teste com um disquete que você tenha certeza absoluta que esteja funcionando, pois disquetes são um tipo de mídia frágil e pouco robusta, ou seja, estragam facilmente.

CD-ROM

Cds também devem ser montados automaticamente. Porém, se o CD não for montado de forma automática, você pode seguir os mesmos passos do Pendrive, só que usando o ícone **CD-ROM Drive**.

Adicionando Impressoras à Rede (incompleto)

No Linux, as impressoras costumam funcionar automaticamente (simplesmente ligá-la ao computador e usá-la), mas para isso, o sistema deve possuir um driver adequado para ela. Como nosso objetivo é compartilhar as impressoras em rede, usaremos um procedimento diferente de, apenas, ligar e usar. Para isso, usaremos dois programas: **Sabayon** e **CUPS**.

Antes de mostrar o procedimento, é interessante apresentar os programas que serão usados:

Sabayon: é um gerenciador de perfis de usuário. Serve para criar um grupo de usuários, e editar a aparência da área de trabalho, bem como as configurações de alguns programas, de forma a estabelecer padrões. Todos os usuários do computador que utilizarem uma conta que pertence a um grupo criado no sabayon, possuirão as configurações estabelecidas, no sabayon, para o seu grupo. A utilidade do Sabayon, no procedimento aqui descrito, será a de definir as configurações de Proxy do Navegador de Internet (Mozilla Firefox) para que todos os usuários da máquina naveguem sem Proxy (requisito para o funcionamento do CUPS).

CUPS (Common UNIX Printing System): é um sistema de gerenciamento de impressão em rede. O CUPS permite definir que impressoras estarão, ou não, disponíveis na rede, permite definir as regras de impressão para um grupo de impressoras e, até mesmo, instalar novas impressoras detectadas. Nesse procedimento que será apresentado, é fundamental que você conheça o Fabricante (Marca), o Modelo da sua impressora, e a interface (cabo) que ela usa para ligar-se ao computador (ex.: USB, LPT#1, etc).